

Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie podpory formou konzultácií a odborného poradenstva v rámci Komponentu 2 Schémy na podporu startupov (schéma pomoci de minimis) (DM-16/2021)

Získajte **experta** (ďalej len „**Expert**“), ktorý Vám pomôže s úspešnou realizáciou Vášho nápadu. **Výzva Komponentu 2 iniciatívy Startup Sharks** (ďalej len „**Startup sea**“) je otvorená. Váš Expert Vám poradí, ako sa stať žralokom vo vlnách biznisu.

Do výzvy sa môžete zapojiť už od 11. 05. 2022

Slovak Business Agency ako vykonávateľ (ďalej len „**Vykonávateľ**“) Schémy na podporu startupov (*schéma pomoci de minimis*) (DM-16/2021) zverejnenej v Obchodnom vestníku 109/2021 dňa 08. 06. 2021 (ďalej len „**Schéma**“), vyhlasuje v mene Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky *Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie podpory formou konzultácií a odborného poradenstva v rámci Komponentu 2 Schémy na podporu startupov (schéma pomoci de minimis)* (DM-16/2021) (ďalej len „**Výzva**“).

V rámci tejto Výzvy ponúkame fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám – podnikateľom s dátumom registrácie najviac 5 (slovom: päť) rokov, bez ich spolufinancovania, možnosť získať podporu formou konzultácií a odborného poradenstva.

Do Výzvy je možné sa zapojiť podaním *Žiadosti o poskytnutie podpory v rámci Schémy na podporu startupov (schéma pomoci de minimis)* (DM-16/2021) vrátane jej príloh (ďalej len „**Žiadosť**“), a to podľa podmienok uvedených v tejto Výzve.

Bližšie informácie a kritériá pre žiadateľov (ďalej len „Žiadateľ“) súvisiace s účasťou na podpore formou konzultácií a odborného poradenstva:

1. Žiadateľmi môžu byť výlučne fyzické osoby alebo právnické osoby, ktoré sú podnikateľmi podľa ustanovenia § 2 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, založené a existujúce podľa práva Slovenskej republiky, so sídlom a/alebo miestom podnikania na území Slovenskej republiky, pričom spĺňajú definíciu MSP podľa Prílohy I k Nariadeniu komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy, od ich vzniku **v čase podania Žiadosti neuplynulo viac ako 5 (slovom: päť) rokov**, sú podnikom v zmysle článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie a zároveň bol v ich prospech vykonaný právny úkon, ktorý ich oprávňuje na získanie pomoci.
2. Žiadateľovi je poskytnutá nepriama forma podpory, a to úhradou oprávnených výdavkov spojených s poskytovaním konzultácií a odborného poradenstva.
3. V prípade schválenia Žiadosti pristúpi Vykonávateľ k uzatvoreniu *Zmluvy o poskytnutí podpory v podobe poskytovania konzultácií a odborného poradenstva* s úspešným Žiadateľom, a to v zmysle ustanovenia § 7 ods. 4 a 5 zákona č. 290/2016 Z. z. o podpore malého a stredného podnikania a o zmene a doplnení zákona č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších

predpisov (ďalej len „**Zákon**“) (ďalej len „**Zmluva**“); Vykonávateľ nie je povinný Zmluvu uzatvoriť, ak Žiadateľ pred jej uzatvorením neposkytuje Vykonávateľovi súčinnosť.

4. Žiadateľ sa nadobudnutím účinnosti Zmluvy stáva Prijímateľom (ďalej len „**Prijímateľ**“), pričom za deň poskytnutia pomoci sa považuje deň nadobudnutia účinnosti Zmluvy.
5. Vykonávateľ po splnení podmienok uvedených v Schéme, Výzve a/alebo Zmluve, uhradí výlučne oprávnené výdavky spojené s poskytovaním konzultácií a odborného poradenstva.
6. Refundácia oprávnených výdavkov hradených prvotne Žiadateľom nie je zo strany Vykonávateľa následne možná.
7. Prijímateľ je povinný splniť všetky podmienky uvedené v Schéme, Výzve a/alebo Zmluve.
8. Prijímateľom nemôže byť podnik, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom. Člen/členovia štatutárneho orgánu Prijímateľa, alebo Prijímateľ – fyzická osoba nesmie byť právoplatne odsúdená za hospodársky trestný čin, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata súvisí s predmetom podnikania. Prijímateľ – právnická osoba nesmie byť právoplatne odsúdená v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prijímateľ nesmie byť dlžníkom voči štátu, t. j. nesmie mať nevysporiadané daňové odvody, evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie. Voči Prijímateľovi nesmie byť vedené konkurzné konanie, nesmie byť v konkurze, v likvidácii, v reštrukturalizácii a nesmie byť proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku. Voči Prijímateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia a zároveň Prijímateľ nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania v predchádzajúcich 3 (slovom: troch) rokoch.
9. Najnižšia výška podpory v rámci Schémy nie je stanovená a najvyššia výška podpory v rámci Schémy predstavuje sumu 25 000,- EUR (slovom: dvadsaťpäťtisíc eur) (celková cena práce Experta/ov) poskytnutej jednorazovo za rozpočtový rok 2022 v zmysle Článku J) ods. 3 Schémy a za predpokladu dodržania stropu v zmysle ustanovenia Článku J) ods. 2 Schémy.
10. Na poskytnutie podpory nie je právny nárok.

Do čoho sa môžete zapojiť?

Aktivity Startup sea, do ktorých sa môžete zapojiť, sú poskytované formou konzultácií a odborného poradenstva spojených s/so:

- spracovaním štúdie realizovateľnosti,
- dokončením vývoja produktu alebo zhotovením funkčného prototypu, vrátane testovania a úvodnej prezentácie,
- programovaním, marketingom, kampanou na zabezpečenie testovania myšlienky

a prototypu s reálnymi potenciálnymi klientmi,

- cenotvorbou, marketingovým prieskumom, vytváraním projektového tímu a inými súvisiacimi aktivitami.

Prihlásenie sa do Výzvy:

Žiadosť sa podáva v listinnej podobe na adresu Vykonávateľa: Slovak Business Agency, Karadžičova 7773/2, 811 09 Bratislava – Staré Mesto, Slovenská republika **alebo** v elektronickej podobe na webovom sídle www.npc.sk.

Žiadosť a povinné prílohy: (max. veľkosť príloh 1 (slovom: jedného) e-mailu môže byť 20MB)

Žiadateľ predkladá:

1. **Žiadosť,**
2. **Projektový zámer podnikateľa/MSP,**
3. **Vyhlásenie Žiadateľa,**
4. **Vyhlásenie o splnení podmienok účasti v Schéme na podporu startupov (*schéma pomoci de minimis*) (DM-16/2021),**
5. **Vyhlásenie o súhlase s poskytnutím údajov,**
6. **Prezentácia startupu/nápadu,**
7. **CV štatutárneho orgánu/člena štatutárneho orgánu Žiadateľa, ktorého nevyhnutnou súčasťou musí byť podpísaný Súhlas so spracovaním osobných údajov a Vyhlásenie¹,**
8. **CV Experta, ktorého si Žiadateľ sám navrhne vo svojom projektovom zámere, a ktorého nevyhnutnou súčasťou musí byť podpísaný Súhlas so spracovaním osobných údajov a Vyhlásenie²,**
9. **CV zástupcov Žiadateľa, ktorých nevyhnutnou súčasťou musí byť podpísaný Súhlas so spracovaním osobných údajov a Vyhlásenie²,**
10. **Dokumenty preukazujúce pracovnoprávny vzťah so Žiadateľom (najmä pracovná zmluva, dohoda o vykonaní práce, dohoda o pracovnej činnosti).**

Expert musí spĺňať nasledujúce kritéria:

- musí byť daňový rezident Slovenskej republiky a platca odvodov v Slovenskej republike³,
- nesmie byť v pracovnoprávnom vzťahu so Žiadateľom,
- nesmie byť štatutárnym orgánom/členom štatutárneho orgánu Žiadateľa, fyzickou osobou, ktorá je spoločníkom, členom, akcionárom alebo prokuristom Žiadateľa, alebo zamestnancom Žiadateľa, alebo týmto fyzickým osobám blízka osoba (najmä príbuzný v priamom rade, súrodenec a manžel).

¹ V opačnom prípade Vaša Žiadosť nebude môcť byť ďalej posudzovaná.

² V opačnom prípade Vaša Žiadosť nebude môcť byť ďalej posudzovaná.

³ V prípade, ak Expert nie je daňovým rezidentom a platcom odvodov v Slovenskej republike, Žiadateľ berie na vedomie prípadnú administratívnu záťaž spojenú s prihlásením Experta do príslušných registrov.

Ak Žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti, Vykonávateľ do 30 (slovom: tridsiatich) dní odo dňa doručenia Žiadosti vyzve Žiadateľa, aby ju doplnil. Ak Žiadateľ vyzve na doplnenie Žiadosti v určenej lehote nevyhoví, Vykonávateľ Žiadosť zamietne.

V prípade, ak Žiadosť obsahuje predpísané náležitosti, bude táto predložená na vyhodnotenie výberovej komisii (ďalej len „**Komisía**“), a to v súlade so Zákomom.

Zloženie Komisie:

Komisía je zriadená štatutárnym zástupcom Vykonávateľa a má najmenej 3 (slovom: troch) členov.

Člen Komisie nesmie byť Žiadateľom. Člen Komisie a jemu blízka osoba taktiež nesmie byť štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu Žiadateľa, ako ani zakladateľom, členom alebo spoločníkom právnickej osoby, ktorá je Žiadateľom.

Komisía je pri schvaľovaní Žiadostí nezávislá a schvaľuje ich podľa kritérií uvedených v tejto Výzve.

Postup hodnotenia:

Všetky Žiadosti doručené v termíne, ktoré splnia formálne náležitosti a kritériá na predkladanie projektových zámerov, budú hodnotené v dvojkolovom výberovom procese. V prvom výberovom kole nezávislý Expert vypracuje odborný posudok na projektový zámer. V druhom výberovom kole bude Komisia Žiadosti posudzovať na základe prezentácie štatutárneho orgánu Žiadateľa a doručených podkladov, a to podľa kritérií:

- prínosu a trhového potenciálu projektového zámeru;
- inovatívnosti a unikátnosti riešenia;
- relevantnosti požadovanej podpory pre Žiadateľa a/alebo
- kvality vypracovania Žiadosti a projektového zámeru.

Termíny:

Termín začiatku prihlasovania sa do Výzvy: 26. 05. 2022.

Termín uzavretia Výzvy: 16. 06. 2022.

Predpokladaný termín vyhodnotenia Žiadostí: júl 2022.

Výška disponibilných finančných prostriedkov na túto Výzvu: indikatívne 170 000 ,- EUR (slovom: jednostosedemdesiat tisíc eur).

Príklad:

Žiadateľ XY ma záujem o odborné poradenstvo zo strany Experta. Čo všetko získa?

Vykonávateľ uhradí odmenu Expertovi spojenú s poskytovaním podpory formou konzultácií a odborného poradenstva:

- úhrada odmeny Expertovi, max. vo výške 10 (slovom: desiatich) hodín týždenne,
- celková výška podpory pre Žiadateľa nesmie presiahnuť 25 000,- EUR (slovom: dvadsaťpäťtisíc eur) (celková cena práce Experta/ov) poskytnutej jednorazovo za rozpočtový rok 2022 v zmysle Článku J) ods. 3 Schémy. Vykonávateľ vypláca odmenu Expertovi na základe reálne odkonzultovaných hodín, počas celej doby realizácie poskytovania podpory.

Bližšie informácie o poskytovanej podpore formou konzultácií a odborného poradenstva:

- v rámci Startup sea je poskytovaná podpora vo výške 100 % (slovom: stopercentnej) úhrady oprávnených výdavkov. Vykonávateľ zabezpečuje náklady spojené s poskytovaním konzultácií a odborného poradenstva Expertmi bez spolufinancovania zo strany Žiadateľa. Celková výška podpory pre Žiadateľa v rámci Startup sea nesmie presiahnuť sumu 25 000,- EUR (slovom: dvadsaťpäťtisíc eur) (celková cena práce Experta/ov) poskytnutú jednorazovo za rozpočtový rok 2022 v zmysle Článku J) ods. 3 Schémy,
- Žiadateľ uvedie svoju preferenciu na konkrétneho Experta v projektovom zámere, resp. požiadava o sprístupnenie zoznamu/ databázy Expertov Vykonávateľa v preferovanej expertnej oblasti. Expert musí spĺňať kritéria uvedené vo výzve na Expertov.
- Experta schvaľuje Komisia,
- poskytnúť podporu 1 (slovom: jednému) Prijímateľovi v rámci Startup sea je možné len jednorazovo za rozpočtový rok 2022. Podpora v rámci Startup sea môže byť poskytnutá len na tie aktivity projektového zámeru, na ktoré ešte nebola v minulosti poskytnutá takáto podpora,
- celková výška pomoci pre Prijímateľa v rámci komponentu 2 nesmie presiahnuť 25 000,- EUR (slovom: dvadsaťpäťtisíc eur) (celková cena práce Experta/ov) poskytnutú jednorazovo za rozpočtový rok 2022 v zmysle Článku J) ods. 3 Schémy,
- Prijímateľ môže mať počas trvania Zmluvy 1 (slovom: jedného) a/alebo viac Expertov v rôznych expertných oblastiach, maximálne však 3 (slovom: troch) Expertov,
- Žiadateľ v projektovom zámere uvedie **1 (slovom: jedného) až 3 (slovom: troch) zástupcov Žiadateľa, ktorí sa budú zúčastňovať poskytovanej podpory.** Zástupca Žiadateľa je výlučne fyzická osoba, ktorá musí byť v čase podania Žiadosti a počas celej doby poskytovania podpory štatutárnym orgánom/členom štatutárneho orgánu žiadateľa, spoločníkom, akcionárom alebo prokuristom Žiadateľa, alebo je so Žiadateľom

- v pracovnoprávnom vzťahu; vzťah zástupcu Žiadateľa so Žiadateľom musí byť preukázateľný vo forme akceptovateľnej pre Vykonávateľa,
- po schválení Žiadosti zo strany Komisie, Vykonávateľ uzavrie so Žiadateľom Zmluvu,
 - po uzavretí Zmluvy Prijímateľ vypracuje a zašle formulár „**Harmonogram poskytovania podpory**“, v ktorom Prijímateľ vopred na nasledujúci mesiac uvedie, ktoré dni v týždni sa bude s Expertom stretávať a na akom mieste (napríklad si stanoví, že s Expertom sa bude počas budúceho mesiaca stretávať každú stredu od 15:00 hod. do 20:00 hod. a každý štvrtok od 15:00 hod. do 20:00 hod.), zmenu dátumu, času alebo miesta musí Prijímateľ oznámiť Vykonávateľovi e-mailom najneskôr 24 (slovom: dvadsaťštyri) hodín pred plánovanou konzultáciou. Po schválení zo strany Vykonávateľa si následne Prijímateľ môže uvedený termín konzultácie nahradiť (aby nedošlo k prekročeniu limitu 10 (slovom: desať) hodín týždenne/Expert - náhradný termín konzultácie musí prebehnúť v rovnakom týždni ako pôvodná konzultácia). Následne spolu s výkazom Experta a spätnou väzbou za zrealizovaný mesiac doručí formulár „*Harmonogram poskytovania podpory*“ na nasledujúci mesiac,
 - maximálny počet hodín konzultácií počas celého obdobia trvania poskytovania podpory bude podielom maximálne 25 000,- EUR (slovom: dvadsaťpäťtisíc eur) a hodinovej sadzby Experta/ov v celkovej cene práce,
 - maximálny rozsah konzultácií a odborného poradenstva s 1 (slovom: jedným) Expertom predstavuje 10 (slovom: desať) hodín týždenne,
 - Prijímateľ každý mesiac zašle formulár spätnej väzby, ktorý tvorí prílohu č. 3 Zmluvy,
 - Expert každý mesiac zašle Vykonávateľovi dvojstranne podpísaný pracovný výkaz,
 - po ukončení poskytovania podpory zo strany Experta, Prijímateľ zašle Vykonávateľovi záverečnú dokumentáciu podľa Zmluvy, následne nezávislý hodnotiteľ vypracuje záverečný odborný posudok, ktorý bude podkladom pre Komisiu,
 - Prijímateľ je povinný vypracované výstupy podpory zaslať v rozsahu, ktorý stanovuje a upravuje projektový zámer,
 - štatutárny orgán Prijímateľa odprezentuje Žiadosť a projektový zámer, a po ukončení poskytovania podpory aj záverečnú dokumentáciu pred Komisiou,
 - v prípade, ak Komisia rozhodne o nenaplnení výstupu podpory určeného v Zmluve, Prijímateľ má povinnosť uhradiť Vykonávateľovi zmluvnú pokutu, ktorá zodpovedá výške celkových nákladov na poskytnutie podpory Prijímateľovi v zmysle Zmluvy.

Vysvetlenie pojmu jediný podnik:

- v prípade, že je Prijímateľom MSP alebo fyzická osoba podnikateľ, stáva sa Prijímateľom **pomoci de minimis**. Pre Prijímateľa pomoci de minimis je tiež dôležité, kedy sa limity minimálnej pomoci vzťahujú **na 1 (slovom: jeden) a kedy súčasne na viaceré podniky, ktoré tvoria „jediný podnik“ s Prijímateľom**. V prípade, že Vaša spoločnosť tvorí jediný podnik s inou spoločnosťou, je nevyhnutné uviesť do Žiadosti všetky spoločnosti a výšku

poskytnutej pomoci za posledné 3 (slovom: tri) fiškálne roky za všetky spoločnosti, s ktorými tvorí Vaša spoločnosť jediný podnik.

- za Prijímateľa sa považuje jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 Nariadenia komisie (EÚ) č. 1407/2013. Pod pojmom „jediný podnik“ sa na účely Schémy rozumejú všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
 - a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť,
 - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť,
 - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti,
 - d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) odseku 3 Článku E) Schémy prostredníctvom 1 (slovom: jedného) alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

V prípade záujmu o získanie podpory formou konzultácií a odborného poradenstva Vám radi poradíme.

Úspešní Žiadatelia berú na vedomie, že zoznam úspešných Žiadateľov bude zverejnený na webom sídle Vykonávateľa.

Vykonávateľ si vyhradzuje právo túto Výzvu zrušiť a/alebo zmeniť.

Slovak Business Agency
Karadžičova 7773/2
811 09 Bratislava – Staré Mesto,
Slovenská republika
poradenstvo@sbagency.sk