

Národný projekt NPC II- BA kraj ITMS 2014+3130411861

IMPLEMENTAČNÝ MANUÁL
Podaktivita 1.6 Creative Point



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky fond regionálneho rozvoja
OP Integrovaná infraštruktúra 2014 – 2020



MINISTERSTVO
DOPRAVY A VÝSTAVBY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO
HOSPODÁRSTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Obsah

1. Definovanie základných pojmov a použité skratky.....	3
2. Obsah služieb.....	4
2.1 Prijímatelia	4
2.2 Služby podaktivity Creative Point	4
2.3 Rozsah poskytovaných služieb.....	6
2.4 Externí lektori.....	7
2.5 Technologické zariadenia.....	8
3. Registrácia na aktivity a služby CP.....	9
3.1 Mechanizmus poskytovania služieb pre širokú verejnosť.....	9
4. Prílohy	13
Príloha č. 1: Informácia pre prijímateľa o predpokladanej výške minimálnej pomoci.....	13
Príloha č. 2: Konzultačné listy	15
Príloha č. 3: Prezenčné listiny	17

1. Definovanie základných pojmov a použité skratky

Základné pojmy:

Creative Point – je tvorivá dielňa, ktorá poskytuje služby technického a technologického charakteru najmä s využitím technológií 3D tlače, laserového rezania, CNC frézy, skenerov, vinylového plotra, programovateľných dosiek a elektronického kútika slúžiacich predovšetkým k podpore rozvoja zručností a tvorivých nápadov pre zhotovenie modelov, prototypov, dizajnov a projektov.

Externí partneri – predstavujú individuálne fyzické osoby (napr. experti, konzultanti, lektori), ktoré sú potrebné na realizáciu služieb a aktivít v tematickom rozsahu jednotlivých komponentov a/alebo podnikateľské subjekty (dodávateľská spoločnosť), ktoré zabezpečujú realizáciu služieb a aktivít v tematickom rozsahu jednotlivých komponentov.

Použité skratky:

BOZP – Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
CP – Creative Point
CVTI – Centrum vedecko-technických informácií
Čl. – Článok
DOD – Deň otvorených dverí
DV – Duševné vlastníctvo
EKA – Evidencia klientskej agendy (vnútorný informačný systém)
EPS – externá poradenská služba
EÚ – Európska únia
IKT – Informačné a komunikačné technológie
IoT – Internet of Things
IT – Informačné technológie
ITMS – Centrálny informačný systém
MSP – Malé a stredné podniky
NITT SK – Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií na Slovensku
NPC – Národné podnikateľské centrum
PM – pridelený manažér
PP – priemyselno-právna
SBA – Slovak Business Agency
Ust. – Ustanovenie
VŠ – vysoká škola
ZŤP – Zdravotne ťažko postihnutý

2. Obsah služieb

Služby podaktivity Creative Point sú určené tým, ktorí majú záujem o rozvoj zručností a tvorivých nápadov predovšetkým pre zhotovenie modelov, prototypov, dizajnov a využiť ich pri kreovaní nových podnikateľských nápadov. Zámerom je pomôcť záujemcom o podnikanie a MSP sprístupnením služieb technického a technologického charakteru, s ohľadom na zdieľanie poznatkov, osvedčených postupov, a pre vytváranie, skúšanie a testovanie funkčnosti podnikateľských nápadov, modelov, prototypov, dizajnov.

Podaktivita predstavuje súbor služieb spojených s realizovaním aktivít v tvorivej dielni Creative Point. Poskytuje služby súvisiace najmä s využitím súboru dostupných číslicovo riadených obrábacích strojov, 3D modelovacích zariadení, elektronických, diagnostických, laboratórnych a fotografických prístrojov a zariadení slúžiacich k podpore rozvoja zručnosti a tvorivých nápadov pre zhotovenie modelov, prototypov, dizajnov a podobne. Využitie všetkých dostupných zariadení v CP je podmienené absolvovaním odborných školení na tému bezpečnosti práce pri obsluhu strojov a zariadení v dielni a registráciou na dané zariadenie u manažéra Creative Point.

Využívanie dostupných technológií je možné počas pracovnej doby pracoviska Creative Point, a to **od 09.00 – 15.00 hod v dňoch pondelok, utorok, streda, štvrtok, piatok.**

2.1 Prijímatelia

Služby a podpora poskytované v rámci podaktivity Creative Point sú určené pre registrovaných a overených klientov NPC, ktorí súčasne spĺňajú podmienky oprávnenosti cieľovej skupiny NP NPC II – BA kraj :

- právnické osoby alebo fyzické osoby oprávnené na podnikanie podľa § 2 ods. 2 písm. a), b), c) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, ktoré spĺňajú definíciu MSP a podmienky oprávnenosti cieľovej skupiny NP NPC II – BA kraj. Aktuálna dĺžka existencie MSP nie je rozhodujúca
- fyzické osoby – nepodnikatelia (záujemcovia o podnikanie) bez obmedzenia veku.

Výnimku tvoria informačné a popularizačné aktivity, určené aj pre záujemcov o podnikanie z radov širokej verejnosti (napr. DOD NPC, Roadshow CP a pod.)

2.2 Služby podaktivity Creative Point

Služby Creative Point (CP) zahŕňajú:

1. Odborné činnosti CP určené pre individuálnych registrovaných, overených klientov pobádajúce najmä k rozvoju tvorivej zručnosti:
 - a) **Odborné individuálne poradenstvo poskytované v rámci CP:** Krátkodobé poradenstvo v oblasti podnikania a súvisiaceho využívania technického vybavenia CP. Táto služba v sebe zahŕňa zodpovedajúce množstvo využívania strojového času zvoleného technického zariadenia, alebo softvéru;

- b) Dlhodobé individuálne poradenstvo poskytované v rámci CP:** Táto služba v sebe zahŕňa zodpovedajúce množstvo využívania strojového času zvoleného technického zariadenia, alebo softvéru.

Individuálne poradenstvo je vykonávané interným expertom a poskytované záujemcom najmä:

- pri obsluhu a nastaveniach jednotlivých technologických zariadení, materiálovej dostupnosti a overovaní vhodnosti použitia pre daný typ využívanej technológie,
- v súvislosti s odporúčanou dĺžkou používania strojov pri vytváraní napr. modelu, prototypu, dizajnu a pod.,
- pri vytváraní produktu a rozširovaní funkcionality strojov (CNC, 3D),
- v prípade potreby je možné čerpať službu online.

- c) Jednorazové individuálne poradenstvo poskytované v rámci BOZP;** Pre záujemcov o služby CP budú vykonávané školenia o bezpečnosti pri práci a obsluhu strojov a zariadení na pravidelnej báze v závislosti od dopytu.

2. Odborné činnosti CP určené pre otvorené skupiny registrovaných, overených klientov, určených pre záujemcov o podnikanie z radov verejnosti, ako aj z radov registrovaných a overených klientov NPC patria najmä:

- d) Jednorazové – ad hoc - skupinové poradenstvo: Špeciálne workshopy;** Špeciálne jednorazové workshopy, prípadne besedy sú organizované minimálne raz do mesiaca pre záujemcov o podnikanie a MSP, ktorí sa chcú vzdelávať, a zároveň sa chcú dozvedieť viac zo sveta dizajnu, technológií, architektúry a najnovších postupov.

- e) Pravidelná forma skupinového poradenstva „Technické utorky“.** Každý týždeň je plánované jednorazové odborné poradenstvo, tzv. „Technické utorky“, ktoré je prístupné registrovaným a overeným klientom NPC, spĺňajúcim podmienky oprávnenosti cieľovej skupiny. Sú zamerané na praktické vzdelávanie na technológiách nachádzajúcich sa v technologickej dielni Creative Point a na vzdelávanie v oblasti návrhu dizajnu v modelovacích softvéroch.

- f) Jednorazová forma skupinového poradenstva „Cyklus workshopov“.** Cyklus workshopov je organizovaný minimálne dvakrát ročne pre záujemcov, ktorí sa chcú intenzívne vzdelávať v danej technológii a softvéri.

V prípade potreby sa skupinové poradenstvá organizujú online formou.

3. Odborné činnosti CP určené pre záujemcov o podnikanie z radov širokej verejnosti a zároveň pre registrovaných klientov NPC:

- a) **Roadshow CP pre stredné a vysoké školy:** pozostáva zo série aktivít, ktoré prebiehajú na vybraných, najmä základných, stredných a vysokých školách v rámci Bratislavského samosprávneho kraja. Cieľom Roadshow je rozvíjať a posilniť záujem mladých ľudí o podnikanie výrobou prototypov/modelov a predstaviť možnosti podnikania formou rapídneho prototypovania.

- b) **Exkurzie v CP:** Roadshow má aj svoj „zrkadlový variant“, kedy organizované skupiny študentov – najmä zo stredných a vysokých škôl navštívia priestory NPC – Creative Point, kde im sú priamo na mieste prezentované služby Národného podnikateľského centra so špecifickým zameraním na Creative Point a technológie nachádzajúce sa v jeho priestoroch.

2.3 Rozsah poskytovaných služieb

Rozsah pomoci poskytovanej v rámci **Odborného individuálneho poradenstva poskytovaného v rámci CP: Krátkodobé poradenstvo v oblasti podnikania a súvisiaceho využívania technického vybavenia CP** je stanovený na **25 hodín ročne** a zahŕňa v sebe zodpovedajúce množstvo využívania strojového času zvoleného technického zariadenia, alebo softvéru. Mieru účasti na danom type aktivít si určuje prijímateľ sám na základe vlastných potrieb. V rámci podaktivity Creative Point sa môže prijímateľ pomoci po vyčerpaní stanoveného počtu hodín na obdobie jedného roka uchádzať o poskytnutie pomoci opakovane.

Rozsah pomoci poskytovanej v rámci **Dlhodobého individuálneho poradenstva poskytovaného v rámci CP** je stanovený na **60 hodín ročne** a zahŕňa v sebe zodpovedajúce množstvo využívania strojového času zvoleného technického zariadenia, alebo softvéru. Mieru účasti na danom type aktivít si určuje prijímateľ sám na základe vlastných potrieb. V rámci podaktivity Creative Point sa môže prijímateľ pomoci po vyčerpaní stanoveného počtu hodín na obdobie jedného roka uchádzať o poskytnutie pomoci opakovane.

Rozsah pomoci **Jednorazového individuálneho poradenstva poskytované v rámci BOZP** s témou bezpečnosti práce nie je obmedzený počtom hodín.

Rozsah pomoci poskytovanej pri **Odborných činnostiach CP určených pre otvorené skupiny registrovaných, overených klientov v rámci Jednorazového – ad hoc - skupinového poradenstva: Špeciálne workshopy, Jednorazového skupinového poradenstva „Cyklus workshopov“ a Pravidelnej formy skupinového poradenstva „Technické utorky“**, nie je obmedzený počtom hodín. Zájemcovia sa môžu zaregistrovať cez registračný formulár a prihlasať sa opakovane.

Rozsah pomoci poskytovanej pri **Odborných činnostiach CP určených pre záujemcov o podnikanie z radov širokej verejnosti a zároveň pre registrovaných klientov NPC - Roadshow CP a exkurzie v CP**, nie je obmedzený počtom hodín, záujemcovia sa môžu zúčastniť viaceru podujatí naraz a môžu sa na zúčastňovať opakovane.

Zhrnutie:

Názov aktivity	Rozsah služieb v hod.	Spôsob čerpania	Požadovaná dokumentácia
Odborné individuálne poradenstvo poskytované v rámci CP: Krátkodobé poradenstvo v oblasti podnikania a súvisiaceho využívania technického vybavenia CP	25 hodín / ročne	individuálne	Konzultačný list
Dlhodobé individuálne poradenstvo poskytované v rámci CP a	60 hodín / ročne	individuálne	Konzultačný list

súvisiaceho využívania technického vybavenia CP			
Jednorazové individuálne poradenstvo poskytované v rámci BOZP	bez obmedzenia	individuálne aj skupiny	Potvrdenie o absolvovaní
Jednorazové – ad hoc - skupinové poradenstvo: Špeciálne workshopy	bez obmedzenia	skupiny	Prezenčná listina
Pravidelná forma skupinového poradenstva „Technické utorky“	bez obmedzenia	skupiny	Prezenčná listina
Jednorazová forma skupinového poradenstva „Cyklus workshopov“.	bez obmedzenia	skupiny	Prezenčná listina
Roadshow CP pre stredné a vysoké školy	bez obmedzenia	skupiny	Prezenčná listina
Exkurzie v CP	bez obmedzenia	skupiny	Správa z exkurzie

2.4 Externí lektori

Aktivity programu ich rôznorodosť a obsah sú nastavené tak, aby uľahčili proces realizácie konkrétneho nápadu a poskytovali inšpiráciu tým, ktorí ešte konkrétnu ideu nemajú. Obsahom tejto časti dokumentu je vymedzenie kritérií na externých partnerov, ktoré musia pre potreby zabezpečenia kvality spĺňať.

Poskytovanie *Odborného individuálneho poradenstva poskytovaného v rámci CP a Dlhodobého individuálneho poradenstva poskytovaného v rámci CP* je zabezpečené internými personálnymi kapacitami – odbornými technickými pracovníkmi CP.

Poskytovanie *Jednorazového individuálneho poradenstva poskytovaného v rámci BOZP* pri obsluhu strojov a zariadení je zabezpečené internými personálnymi kapacitami CP.

Poskytovanie *Skupinových informačných a popularizačných aktivít ako Roadshow CP a exkurzie v CP* pre stredné a vysoké školy sú zabezpečované internými kapacitami CP.

Poskytovanie *Jednorazového – ad hoc - skupinového poradenstva: Špeciálnych workshopov, Pravidelnej formy skupinového poradenstva „Technických utorkov“ a Jednorazového skupinového poradenstva „Cyklus workshopov“* sú zabezpečované internými kapacitami CP a externými lektormi, ktorí musia spĺňať požadované kritériá:

Lektor pre skupinové poradenstvo musí spĺňať tieto kvalifikačné predpoklady:

1. dosiahnuté **minimálne vysokoškolské vzdelanie I. stupňa**, resp. ekvivalentné vzdelanie zo zahraničia;
2. predchádzajúca prax a odborné skúsenosti **minimálne 2 roky v príslušnej oblasti expertízy**;
3. schopnosť zamerať sa na praktické riešenie jednotlivých problémov v danej oblasti;
4. prezentačné zručnosti, skúsenosť s vystupovaním pred ľuďmi;
5. dobrá znalosť anglického jazyka – slovom aj písmom je výhodou;
6. orientácia v prostredí kreatívneho a inovatívneho priemyslu a **praktické skúsenosti v jednej z oblastí**:
 - digitálne modelovanie prototypov,
 - využívanie najnovších technológií a postupov v rapídnom prototypovaní,

- programovanie Arduino, RaspberryPI,
 - 3D tlač, laserové rezanie, CNC frézovanie.
7. predchádzajúce **skúsenosti s vedením prednášok**, seminárov, workshopov.

Osobnostné predpoklady:

- ochota pomáhať, odovzdávať ďalej svoje vedomosti, skúsenosti a know-how,
- flexibilita,
- schopnosť pozorovať a analyzovať, schopnosť prispôbiť danú tému vo vzťahu k jednotlivým aktivitám Národného podnikateľského centra,
- samostatnosť,
- komunikatívnosť.

2.5 Technologické zariadenia

Medzi technologické zariadenia v CP, ktoré umožňujú jednotlivé druhy činnosti patria:

- Laser CO2 Epilog Fusion M2, výkon 120 W. Laser umožňuje rezanie a gravírovanie do rôznych materiálov – sklo, plasty, drevo, kamene, natierané kovy a pod;
- Rezací ploter INTEO 1350, rezacia plocha 1250 mm. Vinylový ploter umožňuje vyrezávanie do samolepiacich fólií, fólií na textílie a papiera. Na plotri je možné vyrezávať rôzne motívy od písma až po komplexné návrhy o veľkosti niekoľkých metrov;
- Rezací ploter Graphtec CE6000-60 Pro, rezacia plocha 600 mm. Vinylový ploter umožňuje vyrezávanie do samolepiacich fólií, fólií na textílie a papiera. Na plotri je možné vyrezávať rôzne motívy od písma až po komplexné návrhy o veľkosti niekoľkých metrov;
- Profesionálna CNC fréza/gravírka Kompas F1100, pracovná plocha: 1250x700x200 mm. CNC fréza Kompas F1100 je schopná gravírovať a frézovať plasty, hliník, tvrdený polystyrén, drevo, mosadz a niektoré druhy betónov;
- CNC fréza Uni fraes 440, čistá pracovná plocha: 440x165x330 mm;
- Unidreh 550 – CNC horizontálny sústruh vybavený plnohodnotným ochranným krytom;
- UNI CUT 2D – rezačka horúcim drôtom vhodná na rezanie určitých druhov polystyrénu;
- PROXXON MF70 – stolová mini fréza. Malá a jemná frézka - ideálna pre laboratóriá, očných optikov, šperkárov, elektronikov, strojárrov a modelárov. Stolová mini frézka slúži napr. na jemné dopracovanie mechanických častí prípadne pri práci s extrémne malými nástrojmi pri mikro elementoch;
- 3D tlačiareň Makerbot 2x, tlačová plocha: 240x150x150 mm, počet hlavíc: 2, typ tlače: FDM. Tlačiareň je vhodná na dvojfarebnú tlač z materiálu ABS o hrúbke 1,75 mm.
- 3D tlačiareň Makerbot Replicator Z18, tlačová plocha: 300x300x450 mm, počet hlavíc: 1, typ tlače: FDM. Tlačiareň je vhodná na tlačenie väčších objektov z materiálu PLA o hrúbke 1,75 mm;

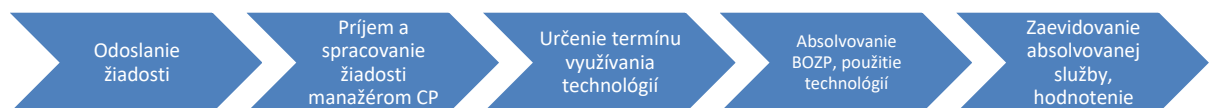
- 3D tlačiareň Prusa i3 MK2, tlačová plocha: 250x210x200 mm, počet hlavíc: 1, typ tlače: FDM. Tlačiareň je vhodná na tlačenie z materiálu PLA, ABS o hrúbke 1,75 mm;
- 3D tlačiareň BCN3D Sigma, tlačová plocha: 250x297x210 mm, počet hlavíc: 2, typ tlače: FDM. Tlačiareň je vhodná na dvojfarebnú tlač o hrúbke 2,85 mm;
- 3D tlačiareň FORMLAB 2, tlačová plocha: 145x145x520 mm, typ tlače: SLA. Tlačiareň tlačí z fotoreaktívnej živice. Táto tlač je vhodná na tvorbu modelov s nárokom na vysoký detail.
- 3D tlačiareň Zortrax M300, tlačová plocha: 300x300x300 mm, počet hlavíc: 1, typ tlače: FDM. Tlačiareň je vhodná na tlačenie väčších objektov z materiálu ABS, PLA o hrúbke 1,75 mm;
- Skener Artec Spider, pracovná vzdialenosť: 200-300 mm, rozlíšenie: 0,1 mm. Artec Spider je profesionálny ručný 3D skener. Vytvára rýchle, textúrované a presné skenovanie a zachytáva zložité detaily s vysokou presnosťou.
- Skener Matter and Form, presnosť skenovania: 0,1 mm, maximálna veľkosť objektu: 180x250 mm a váha max. 3 kg. Kompaktný 3D skener Matter and Form sníma 2000 bodov za sekundu s vynikajúcou presnosťou $\pm 0,25$ mm a pri rozlíšení $\pm 0,43$ mm pomocou pohyblivej HD kamery a dvojicou laserov;
- 3D pero;
- Elektronické prístroje: multimeter, laboratórny zdroj, osciloskopy, multifunkčný generátor signálov;
- Hi-Tech elektronická stavebnica Ardiuno TINKERKIT-LAB;
- Minipočítače Raspberry PI;
- Spájkovacia, odspájkovacia a teplovzdušná stanica CT-858 SMD.

3. Registrácia na aktivity a služby CP

Postup pri žiadaní o jednotlivé služby Creative Point sa líši v závislosti od toho, o ktorú odbornú činnosť sa jedná.

3.1 Mechanizmus poskytovania služieb pre širokú verejnosť

- a) *Odborné individuálne poradenstvo poskytované v rámci CP: Krátkodobé poradenstvo v oblasti podnikania a súvisiaceho využívania technického vybavenia CP.*



1. Žiadateľ sa najprv registruje na stránke NPC www.npc.sk. Vytvorí si konto, pod ktorým bude oprávnený čerpať služby poskytované NPC. Následne sa žiadateľ FO, alebo MSP prihlási na výzvu prostredníctvom webstránky NPC (FO: [prihlásenie](#), MSP: [prihlásenie](#))

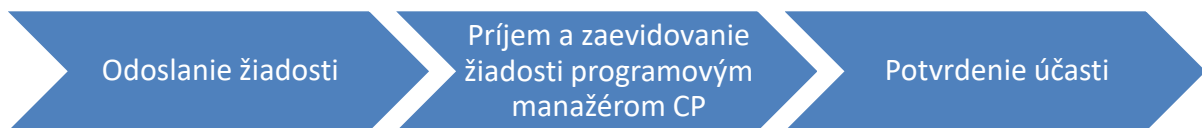
2. Manažér skontroluje, či daný žiadateľ spĺňa podmienky programu štátnej pomoci a implementačného manuálu a či sú v žiadosti vyplnené všetky potrebné údaje.
3. Pred čerpaním služby musí žiadateľ FO a MSP podpísať registráciu do NPC a žiadosť o službu, ktorá bola vygenerovaná zo stránky NPC. Ak je žiadateľom MSP, bude mu poskytnutá aj Informácia o predpokladanej výške pomoci. V prípade fyzických osôb nepodnikateľov je tento krok irelevantný.
4. Následne PM vyhodnotí požiadavku a kontaktuje žiadateľa, s ktorým sa na základe voľných kapacít CP dohodne na termíne čerpania služby. Žiadatelia môžu využívať služby podľa poradia doručených žiadostí.
5. Pred čerpaním služby žiadateľ absolvuje jednorazové individuálne poradenstvo s témou bezpečnosti práce pri obsluhu strojov a zariadení - BOZP. Po úspešnom absolvovaní BOZP, žiadateľ bude môcť využiť technológie priamo na mieste.
6. V prípade, že klient používal stroje, vyplní odborný technický pracovník Konzultačný list, kde klient podpisom potvrdí svoju činnosť na danom stroji, jej rozsah a hodnotové vyjadrenie poskytnutej služby.
7. V prípade, že žiadateľ má záujem služby CP využiť opakovane, kontaktuje odborného technického pracovníka, prípadne manažéra CP, ktorý informuje žiadateľa o termínoch v CP. Nasleduje bod 6.
8. Po uskutočnení služby bude klientovi elektronicky odoslaný formulár na hodnotenie a zaznamenanie spokojnosti s absolvovanou službou.

b) Dlhodobé individuálne poradenstvo poskytované v rámci CP a súvisiaceho využívania technického vybavenia CP.



1. Žiadateľ sa najprv registruje na stránke NPC www.npc.sk. Vytvorí si konto, pod ktorým bude oprávnený čerpať služby poskytované NPC. Následne sa žiadateľ FO, alebo MSP prihlási na výzvu prostredníctvom webstránky a priloží potrebné prílohy (FO: [prihlásenie](#), MSP: [prihlásenie](#)).
2. Manažér skontroluje, či daný žiadateľ spĺňa podmienky programu štátnej pomoci a implementačného manuálu a či sú v žiadosti vyplnené všetky potrebné údaje.
3. Následne zasadne komisia, ktorá rozhodne o poskytnutí/neposkytnutí služby na základe vhodnosti projektu.

4. Pred čerpaním služby, ak je žiadateľom MSP, podpíše registráciu do NPC a prihlášku na službu DIP, ktoré boli vygenerované zo stránky www.npc.sk . Taktiež podpíše Zmluvu o poskytnutí podpory formou dlhodobého individuálneho poradenstva a bude mu poskytnutá Informácia o predpokladanej výške pomoci. V prípade fyzických osôb nepodnikateľov je žiadateľom o služby podpísaná iba Zmluva o poskytnutí podpory formou dlhodobého individuálneho poradenstva, registrácia do NPC a prihláška na službu DIP, vygenerovaná zo stránky www.npc.sk .
5. Následne PM vyhodnotí požiadavku a kontaktuje žiadateľa, s ktorým sa na základe voľných kapacít CP dohodne na termíne čerpania služby. Žiadatelia môžu využívať služby podľa poradia doručených žiadostí.
6. Pred čerpaním služby žiadateľ absolvuje jednorazové individuálne poradenstvo s témou bezpečnosti práce pri obsluhu strojov a zariadení - BOZP. Po úspešnom absolvovaní BOZP, žiadateľ bude môcť využiť technológie priamo na mieste.
7. V prípade, že klient využíval technológie, vyplní odborný technický pracovník Konzultačný list, kde klient podpisom potvrdí svoju činnosť na zvolenom technickom zariadení, alebo softvéri jej rozsah a hodnotové vyjadrenie poskytnutej služby.
8. V prípade, že žiadateľ má záujem služby CP využiť opakovane, kontaktuje odborného technického pracovníka, prípadne manažéra CP, ktorý informuje žiadateľa o termínoch v CP. Nasleduje bod 6.
9. Po ukončení poskytnutia pomoci klient vypracuje záverečnú správu dlhodobého individuálneho poradenstva (ďalej len „Záverečná správa DIP“), ktorá zachytáva obsah poradenstva a jeho prínos pre Prijímateľa. Súčasťou Záverečnej správy DIP je aj formulár spätnej väzby, ktorý Prijímateľ vyplní a odošle elektronickou formou.
 - c) *Jednorazové – ad hoc - skupinové poradenstvo : Špeciálne workshopy;*
 - d) *Pravidelná forma skupinového poradenstva „Technické utorky“.*
 - e) *Jednorazová forma skupinového poradenstva „Cyklus workshopov“.*



1. Žiadateľ sa najprv registruje na stránke NPC www.npc.sk. Vytvorí si konto, pod ktorým bude oprávnený čerpať služby poskytované NPC. Následne sa žiadateľ FO, alebo MSP prihlási na výzvu prostredníctvom webstránky.
2. Manažér skontroluje, či daný žiadateľ spĺňa podmienky štátnej pomoci a implementačného manuálu a či sú v žiadosti vyplnené všetky potrebné údaje.
3. Manažér CP potvrdí účasť klientovi s ohľadom na voľné kapacity.
4. Pred čerpaním služby musí žiadateľ FO a MSP podpísať registráciu do NPC a žiadosť o službu, ktorá bola vygenerovaná zo stránky NPC. Ak je žiadateľom MSP, bude mu

poskytnutá aj Informácia o predpokladanej výške pomoci. V prípade fyzických osôb nepodnikateľov je tento krok irelevantný.

5. V prípade, ak sa služba poskytuje online formou je nutné, aby klient doručil podpísané dokumenty manažérovi CP minimálne jeden deň pred začiatkom online služby. Žiadateľ má možnosť vybrať si z dvoch alternatív doručenia dokumentov a podpisovania originálov:
 - listinné originály podpísané fyzicky (**modrým perom**): v tomto prípade je potrebné ich doručiť do SBA v Bratislave osobne alebo poslať poštou.
 - elektronické originály podpísané kvalifikovaným (zaručeným) elektronickým podpisom (KEP/ZEP).
6. Po uskutočnení služby klient vyplní formulár spätnej väzby na zaznamenanie spokojnosti a bude mu elektronicky odoslaný certifikát o absolvovaní služby.

4. Prílohy

Príloha č. 1: Informácia pre prijímateľa o predpokladanej výške minimálnej pomoci

Kód ITMS2014+: 313041I861



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky fond regionálneho rozvoja
OP Integrovaná infraštruktúra 2014 – 2020



MINISTERSTVO
DOPRAVY A VÝSTAVBY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO
HOSPODÁRSTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

INFORMÁCIA PRE PRIJÍMATEĽA O PREDPOKLADANEJ VÝŠKE MINIMÁLNEJ POMOCI

NARIADENIE KOMISIE (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis, Úradný vestník Európskej únie, L 352, 24. december 2013.

Názov: Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
Sídlo: Karadžičova 7773/2, 811 09 Bratislava, Slovenská republika
Zastúpené: Ing. Richard Sulík, minister
IČO: 00686832
Webové sídlo: www.mhsr.sk.

v mene ktorého koná

Názov: Slovak Business Agency
Zápis: Záujmové združenie právnických osôb zapísané v registri vedenom Okresným úradom Bratislava pod číslom: OVVS/467/1997-Ta
Sídlo: Karadžičova 7773/2, 811 09 Bratislava, Slovenská republika
Zastúpená: Mgr. Martin Holák, PhD., generálny riaditeľ
IČO: 30 845 301
DIČ: 2020869279
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.; skrátený názov: VÚB, a.s.
IBAN: SK81 0200 0000 0016 9324 1062

na základe Schémy na podporu malého a stredného podnikania v SR (schéma pomoci de minimis) v úplnom znení (ďalej len „Schéma“).

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Obchodné meno:

Sídlo:
IČO:
DIČ:

(ďalej len „Prijímateľ“)

Poskytovateľ týmto informuje Prijímateľa o predpokladanej výške minimálnej pomoci nasledovne:

1. **Schéma minimálnej pomoci:** Schéma na podporu malého a stredného podnikania v SR (schéma pomoci de minimis) v úplnom znení

2. Účel: Pomoc MSP – poskytovaná v rámci implementácie Národného projektu NPC II – BA kraj, kód ITMS2014+: 313041I861
3. Forma pomoci:
4. Údaje o predpokladanej výške minimálnej pomoci (pomoci de minimis) vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu:
Predpokladaná výška minimálnej pomoci je: - EUR (slovom...)
Kompletné informácie o poskytnutej minimálnej pomoci nájdete v elektronickej verzii, sekcia Prípady: <https://semp.kti2dc.sk/>
5. Prijímateľ je prijímateľom pomoci de minimis v zmysle NARIADENIA KOMISIE (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis, Úradný vestník Európskej únie, L 352, 24. december 2013.

Potvrdzujem prevzatie Informácie pre Prijímateľa o predpokladanej výške minimálnej pomoci.

V Bratislave dňa

Poskytovateľ:

Prijímateľ:

Slovak Business Agency
meno
Vedúci manažér Creative Pointu

meno
Štatutár/Poverený zástupca

b) Konzultačný list – nepodnikatelia



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky fond regionálneho rozvoja
OP Integrovaná infraštruktúra 2014 – 2020



MINISTERSTVO
DOPRAVY A VÝSTAVBY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO
HOSPODÁRSTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Konzultačný list - nepodnikateľ				obdobie:				
Názov projektu:	Národný projekt NPC II – BA kraj							
Kód ITMS2014+:	3130411861							
Podaktívita / Odborná činnosť:	1.6 Creative Point							
Typ odbornej činnosti/názov služby:								
Meno, priezvisko konzultanta: Andrej Gerhard, Róbert Kolek, Peter Vrablec								
Záznam o konzultáciách								
Dátum	Meno a priezvisko	Konzultácia od (čas)	Konzultácia do (čas)	Trvanie prípravy (čas)	Spolu (hod)	Téma konzultácie	Dátum a podpis klienta*	Dátum a podpis konzultanta
				X				
* Čestne prehlasujem, že moje údaje súhlasia s registračnou prihláškou do Národného podnikateľského centra.								
Overenie								
Zodpovedný pracovník								
Poznámka								
Dátum overenia		Podpis						

Príloha č. 3: Prezenčné listiny

a) Prezenčná listina na podujatie - nepodnikatelia

Prezenčná listina

Názov projektu:	Národný projekt NPC II – BA kraj
Kód ITMS2014+ projektu:	313041I861
Realizátor projektu:	Slovak Business Agency , Karadžičova 2, 811 09 Bratislava 2
Partner projektu:	Centrum vedecko-technických informácií SR
Podaktivita / Odborná činnosť:	1.6 Creative point
Typ odbornej činnosti:	
Názov:	
Zodpovedný programový manažér:	

Miesto konania: Národné podnikateľské centrum v Bratislave (NPC BA)
Karadžičova 2, 811 09 Bratislava

Dátum konania:

Trvanie aktivity:

Meno odborného spolupracovníka NPC a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis
1.		
2.		

P. č.	Meno a priezvisko	Podpis
1.		
2.		

Podpis zodpovedného programového manažéra

