****

**Implementačný manuál**

**Skupinové poradenstvo Creative Point**

**Národný projekt Horizontálna podpora malého a stredného podnikania**

**OBSAH**

[1. ÚVOD 3](#_Toc188261272)

[2. DEFINOVANIE ZÁKLADNÝCH POJMOV 3](#_Toc188261273)

[3. PRIJÍMATELIA 4](#_Toc188261274)

[4. SLUŽBY POSKYTOVANÉ V RÁMCI AKTIVÍT A/ALEBO SCHÉMY 6](#_Toc188261275)

[5. SKUPINOVÉ PORADENSTVO 6](#_Toc188261279)

[5.1 Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia pomoci, resp. podpory 7](#_Toc188261280)

[5.2 Deň poskytnutia pomoci de minimis, resp. podpory 8](#_Toc188261281)

# ÚVOD

Poskytovateľom pomoci v zmysle *Schémy minimálnej pomoci na horizontálnu podporu malého a stredného podnikania v SR z prostriedkov Programu Slovensko 2021 - 2027 (DM - 19/2024)* zverejnenej v Obchodnom vestníku 81/2024 dňa 25. 04. 2024 v úplnom znení (ďalej len „**Schéma**”) je:

**Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky**

Mlynské nivy 44/a

827 15 Bratislava

[www.mhsr.sk](http://www.mhsr.sk)

Telefón: +421 2 485 41 111

Realizátorom *Aktivít na podporu podnikania* schválených Správnou radou Slovak Business Agency dňa 19. 11. 2024 (ďalej len „**Aktivity**“) a vykonávateľom Schémy je Slovak Business Agency (ďalej len „**Vykonávateľ**”):

**Slovak Business Agency**

Karadžičova 7773/2

821 08 Bratislava

Slovenská republika

[www.sbagency.sk](http://www.sbagency.sk)

[www.npc.sk](http://www.npc.sk)

Telefón: +421 2 203 63 100

Pomoc, resp. podpora sa v zmysle Aktivít a Schémy poskytuje nepriamou formou, a to realizovaním služieb spojených najmä s poskytovaním informácií, individuálnych poradenských služieb, organizovaním skupinového poradenstva alebo sprostredkovaním prepojení medzi malými a strednými podnikmi (ďalej len „**MSP**“).

Pomoc sa v prípade Schémy poskytuje v režime de minimis v súlade s Nariadením komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení.

# DEFINOVANIE ZÁKLADNÝCH POJMOV

**Aktivity -** majú za cieľpredovšetkým posilniť dôveru spoločnosti v prospešnosť poslania podnikania, ako aj odovzdať teoretické a praktické poznatky súvisiace s podnikaním, rozvojom podnikateľských zručností a kreovaním nových nápadov v rôznych oblastiach hospodárstva. Aktivity sú tiež zamerané na zvýšenie motivácie k výberu podnikania ako kariérnej voľby.

**Schéma** - má za cieľ predovšetkým podporiť začínajúce a existujúce MSP takými formami minimálnej pomoci, ktoré umožnia MSP získať prístup k poznatkom a skúsenostiam s podnikaním, umožnia rozšíriť ich podnikanie na území Slovenskej republiky, na jednotnom trhu EÚ či trhoch tretích krajín pre zvýšenie ich konkurencieschopnosti a možnosti rastu na trhu.

**Projekt –** Národný projekt Horizontálna podpora malého a stredného podnikania.

**Žiadosť** - predstavuje formulár prostredníctvom, ktorého sa Žiadateľ prihlasuje na služby jednotlivých Komponentov Aktivít a/alebo Schémy.

**Žiadateľ** - záujemca o poskytnutie pomoci, resp. podpory v rámci Aktivít a/alebo Schémy.

**Expert** - odborník z praxe pôsobiaci v rôznych oblastiach, ktorý je spôsobilý relevantným spôsobom poskytnúť skupinové a/alebo individuálne poradenstvo Žiadateľom (napríklad v oblasti technológií, marketingu, legislatívy, biznis modelu a pod.).

**Komponent** - rozdelenie jednotlivých služieb v rámci Aktivít a/alebo Schémy.

**Výzva** - *Výzva na predkladanie* *Žiadostí o poskytnutie podpory/pomoci*, ktorá je zverejňovaná na webových sídlach Vykonávateľa. Výzva obsahuje predovšetkým: obsah poskytovanej služby, relevantné dátumy, ako aj kritéria na vyhodnocovanie *Žiadostí o poskytnutie podpory/pomoci*.

**Prijímateľ** - úspešný Žiadateľ v rámci Aktivít a/alebo Schémy, ktorý sa stáva prijímateľom pomoci, resp. podpory.

# PrIJÍMATELIA

**Oprávnený Žiadateľ/Prijímateľ Aktivít:**

* široká verejnosť - nepodnikatelia, a to najmä študenti, doktorandi, absolventi, zamestnaní, rovnako aj marginalizované skupiny (ženy, ženy na a po materskej a rodičovskej dovolenke, seniori, nezamestnaní) s trvalým pobytom na území Slovenskej republiky spĺňajúci nasledovné podmienky:

1. nesmú byť podnikom v zmysle čl. 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ, t. j. subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na svoje právne postavenie a spôsob financovania. Hospodárskou činnosťou sa rozumie každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu, a zároveň,
2. nesmú byť ani podnikateľom v zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)[[1]](#footnote-1). Na účely Aktivít sa štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu a/alebo prokurista podniku považuje za podnikateľa.

* výnimku spomedzi fyzických osôb – nepodnikateľov tvoria **cudzí štátni príslušníci**, ktorí sa preukážu potvrdením/ záznamom o prechodnom pobyte na území SR.

**Oprávnený Žiadateľ/Prijímateľ Schémy:**

* podnik v zmysle článku 107 odsek 1 ZFEÚ, t. j. subjekt, vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorému sa poskytuje minimálna pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa Schémy bez ohľadu na jeho právne postavenie[[2]](#footnote-2), spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb [[3]](#footnote-3)na trhu.
* v nadväznosti na predchádzajúci odsek sa za Prijímateľa Schémy považuje jediný podnik. Jediný podnik na účely Schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

1. jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv, ktoré patria akcionárom alebo spoločníkom v inom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť;
2. jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
3. jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;
4. jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť.

Subjekty, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

* minimálnu pomoc podľa Schémy je možné poskytnúť len MSP, t. j. subjektom, ktoré spĺňajú definíciu MSP a ktoré sú podnikateľmi podľa ustanovenia § 2 odsek 2 Obchodného zákonníka, založenými a existujúcimi podľa práva Slovenskej republiky, so sídlom a/alebo miestom podnikania na území Slovenskej republiky.
* Prijímateľom podľa Schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom[[4]](#footnote-4).
* minimálna pomoc nemôže byť poskytnutá Prijímateľovi právoplatne odsúdenému v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Fyzická osoba oprávnená vykonávať podnikateľskú činnosť, ktorá je Prijímateľom, nemôže byť právoplatne odsúdená za trestný čin hospodársky, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata, súvisí s predmetom podnikania.
* voči Prijímateľovi nesmie byť vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia[[5]](#footnote-5) a nie je v likvidácii,
* v čase podania Žiadosti spĺňa iné náležitosti a požiadavky Výzvy, ak z nej vyplývajú.

# SLUŽby poskytované v rámci Aktivít a/alebo Schémy

V rámci Aktivít a/alebo Schémy sú služby poskytované nepriamo, bezodplatne oprávneným Žiadateľom. Služby sa delia do dvoch Komponentov, a to:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aktivity** | **Schéma** | **Názov jednotlivých Komponentov v rámci Implementačného manuálu** |
| Komponent 4 – Creative Point - pravidelné skupinové poradenstvo - Workshopy CP | Komponent 2 –Skupinové poradenstvo | Skupinové poradenstvo |
| Komponent 4 - Creative Point - jednorazové skupinové poradenstvo – Cyklus workshopov „Bootcamp“ |

# SKUPINOVÉ PORADENSTVO

Skupinové poradenstvo – predstavuje najmä súbor špecifických, zväčša na seba nadväzujúcich odborných tematických okruhov. Cieľom je na jednej strane podporiť záujem širokej verejnosti o podnikanie a umožniť vybraným Žiadateľom získanie základných znalostí a kompetencií vo vybraných oblastiach a na strane druhej zvýšiť podnikateľské a odborné zručnosti nielen pre začínajúcich podnikateľov, aby sa tak predovšetkým mohlo predchádzať ich zániku, ktorým sú ohrozené najmä firmy do 3 rokov od začiatku podnikania, ale aj pre etablovaných podnikateľov, aby sa tak podporil ich rast.

Skupinové poradenstvo môže byť realizované najmä prostredníctvom tzv. pravidelného skupinového poradenstva – Workshopy CP (ďalej aj ako „**Workshopy CP**“) alebo tzv. jednorazového skupinového poradenstva – cyklus workshopov CP – „Bootcamp“ (ďalej aj ako „**Bootcamp**“).

Skupinové poradenstvo je realizované v uzavretých skupinách a je vykonávané najmä odbornými zamestnancami a/alebo spolupracovníkmi Vykonávateľa - Expertmi. Prijímatelia sú v rámci Workshopu CP alebo Bootcampu vedení predovšetkým k práci na vlastných projektoch či už jednotlivo alebo v tíme, pričom sa učia používať digitálne nástroje a vybavenie dielne CP, ktoré im pomáhajú k vyššej inovatívnosti a konkurencieschopnosti na trhu. Kapacita jedného Workshopu CP a/alebo Bootcampu je maximálne 12 osôb. Služba sa môže poskytovať v prezenčnej a/alebo online forme.

Workshop CP sa realizuje v maximálnom rozsahu 4 hodín. Bootcamp sa realizuje v maximálnom rozsahu 12 hodín. Skupinové poradenstvo zahŕňa predovšetkým nasledovné typy oblastí:

* technologické vybavenie dielne CP
* úspešné projekty MSP s dôrazom na využitie technológií
* remeslá a ručné práce
* digitálne nástroje
* technologické novinky
* a iné.

Workshopy CP aj Bootcamp je možné variovať na základe cieľovej skupiny, rozsahu, ako aj obsahu, pričom môže byť prierezom všetkých spomenutých okruhov alebo sa môže zamerať len na jednu tematickú oblasť. Bližšie informácie budú uvedené v konkrétnej Výzve.

## Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia pomoci, resp. podpory

1. Pred spustením poskytovania služby bude publikovaná Výzva na prihlásenie sa.
2. Ak Žiadateľ ešte nie je registrovaným Žiadateľom Vykonávateľa, pre prihlásenie sa na službu sa musí najprv REGISTROVAŤ na stránke Vykonávateľa na adrese [www.npc.sk](http://www.npc.sk). Registračný formulár obsahuje rad povinných a nepovinných polí a vyhlásení, ktoré Žiadateľ vypĺňa pravdivo. Po dokončení Registrácie bude Žiadateľovi na zadanú adresu doručený e-mail. Na základe registrácie budú Žiadateľovi pridelené prihlasovacie údaje, ktoré ho oprávňujú na čerpanie služieb a podpory, ktorú Vykonávateľ poskytuje. Na službu sa už registrovaný Žiadateľ prihlasuje prostredníctvom odoslanej Žiadosti, ktorú mu na základe jeho požiadavky vygeneruje systém.
3. Žiadateľ môže Žiadosť podpísať fyzicky alebo zaručeným/kvalifikovaným elektronickým podpisom (ZEP/KEP), ktorú doručí:
4. osobne alebo doručovacou službou na adresu Vykonávateľa alebo
5. elektronickou formou, e-mailom na určenú e-mailovú adresu.
6. Termín pre podávanie Žiadostí a/alebo registrácie je vždy uvedený vo Výzve k danej službe. V prípade, ak sa poskytuje služba online formou je nutné, aby Žiadateľ doručil podpísané dokumenty (Žiadosť a/alebo registráciu) zodpovednému pracovníkovi pred začiatkom online služby. **Bez podpísaného originálu sa poskytnutie služby nemôže uskutočniť.**
7. Hodnotiaci proces predstavuje formálnu kontrolu splnenia podmienok Výzvy, Aktivít a/alebo Schémy a podmienok platných vo vzťahu k implementácii Projektu a formálnu kontrolu predloženej Žiadosti a/alebo registrácie. Kontrolu a schvaľovanie vykonávajú interní zamestnanci Vykonávateľa. V prípade, že Žiadosť a/alebo registrácia nebude úplná, alebo nebude jasné, či zodpovedá podmienkam Aktivít a/alebo Schémy a/alebo Výzvy, Vykonávateľ je oprávnený vyžiadať od Žiadateľa zaslanie doplňujúcich informácií/dokumentov. Žiadateľ vo vlastnom záujme informácie/dokumenty doplní, a to do termínu stanoveného Vykonávateľom. V prípade, že Žiadateľ nedoplní Žiadosť v stanovenej lehote, táto nemusí byť ďalej posudzovaná. Vykonávateľ je oprávnený vyžiadať si od Žiadateľa aj doplňujúce informácie, ktoré súvisia s podnikateľským projektom pre účely posúdenia súladu s podmienkami poskytnutia pomoci, resp. podpory.
8. Vykonávateľ vedie evidenciu všetkých predložených Žiadostí a dokumentáciu týkajúcu sa výberového procesu a realizovanej pomoci, resp. podpory.
9. Vykonávateľ je oprávnený stanoviť kapacitu (počet miest) na danú službu a Žiadosti schvaľovať do jej naplnenia.
10. Vykonávateľ elektronicky a/alebo telefonicky informuje Žiadateľa o výsledku výberového procesu - t. j. o schválení/neschválení alebo vyradení Žiadosti pred poskytnutím služby.
11. Žiadateľ berie na vedomie, že na poskytnutie pomoci, resp. podpory nie je právny nárok.

V rámci trvania Projektu sa Prijímateľ, ktorý absolvuje Workshop CP a/alebo Bootcamp **môže** opätovne uchádzať o zaradenie na Workshop CP a/alebo Bootcamp v rámci Komponentu 4 Aktivít alebo Komponentu 2 Schémy. Vykonávateľ však môže v tomto prípade uprednostniť v poskytnutí služby Žiadateľa, ktorý Workshop alebo Bootcamp ešte neabsolvoval.

Z technických dôvodov môže byť vyššie popísaný mechanizmus poskytnutia pomoci, resp. podpory, a to najmä časť týkajúca sa registrácie a prihlasovania sa na službu zmenená. Aktuálne platný mechanizmus poskytnutia pomoci, resp. podpory bude upresnený v konkrétnej Výzve.

## Deň poskytnutia pomoci de minimis, resp. podpory

V prípade Komponentu 4 Aktivít (Workshopy CP, Bootcamp) sa za deň poskytnutia pomoci, resp. podpory považuje nadobudnutie účinnosti právneho úkonu, t. j. deň vyjadrenia písomného súhlasu Vykonávateľa s poskytovanou minimálnou pomocou.

V prípade Komponentu 2 Schémy sa za deň poskytnutia minimálnej pomoci sa v považuje deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí pomoci

1. Podnikateľom podľa Obchodného zákonníka je:

   a) osoba zapísaná v obchodnom registri,

   b) osoba, ktorá podniká na základe živnostenského oprávnenia,

   c) osoba, ktorá podniká na základe iného než živnostenského oprávnenia podľa osobitných predpisov,

   d) fyzická osoba, ktorá vykonáva poľnohospodársku výrobu a je zapísaná do evidencie podľa osobitného predpisu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku, rozhodujúce je len to, či vykonáva hospodársku činnosť. [↑](#footnote-ref-2)
3. Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby. [↑](#footnote-ref-3)
4. § 7 odsek 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci. [↑](#footnote-ref-4)
5. Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rovnako sa podmienka vzťahuje na prípady zastavenia konkurzného konania pre nedostatok majetku Žiadateľa alebo zrušenia konkurzu pre nedostatok majetku Žiadateľa. [↑](#footnote-ref-5)