



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky fond regionálneho rozvoja
OP Integrovaná infraštruktúra 2014 – 2020



MINISTERSTVO
DOPRAVY A VÝSTAVBY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO
HOSPODÁRSTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE POMOCI FORMOU VOUCHER POUKÁŽKY NA PROCESNÝ AUDIT

Chcete si upratať v podnikaní? Využite jedinečnú príležitosť a získajte voucher poukážku na procesný audit vašej podnikateľskej činnosti. V rámci tejto Výzvy ponúkame podnikateľom pomoc formou voucher poukážky na procesný audit, ktorého výsledkom je zhodnotenie aktuálneho nastavenia procesov, analýza procesov a návrh odporúčaní na ich zlepšenie (ďalej len „**Procesný audit**“). Procesný audit umožní podnikateľom prostredníctvom vopred definovaných aktivít a úkonov zanalyzovať, vyhodnotiť a odporučiť zlepšenia procesu/procesov podnikateľskej činnosti podľa výberu samotného podnikateľa. Cieľom pomoci formou voucher poukážky na Procesný audit je rozvíjať a zlepšovať podnikanie mikro, malých a stredných podnikateľov, poukázať na príležitosti a v dostatočnom predstihu informovať o možných rizikách, ktoré im potenciálne hrozia a v oblastiach, ktorých výsledky sú nedostatočné, následne definovať v praxi aplikovateľné opatrenia na ich zlepšenie.

VÝZVA JE OTVORENÁ

Slovak Business Agency ako Vykonávateľ (ďalej len „**Vykonávateľ**““) Schémy na podporu malého a stredného podnikania v SR (schéma pomoci de minimis) zverejnenej v Obchodnom vestníku 166/2017 dňa 30. 08. 2017 v aktuálnom znení (ďalej len „**Schéma**“), vyhlasuje v mene Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky ako poskytovateľa pomoci *Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie pomoci formou voucher poukážky na procesný audit* v rámci implementácie Národného projektu NPC v regiónoch, Prioritná os 11 Posilnenie konkurencieschopnosti a rastu MSP, Operačný program Integrovaná infraštruktúra, kód projektu ITMS2014+:3130311870 (ďalej len „**Projekt**“), v súlade s Komponentom 1 Schémy (ďalej len „**Výzva**“).

Do Výzvy je možné zapojiť sa podaním *Žiadosti o poskytnutie pomoci formou voucher poukážky na procesný audit* vrátane jej príloh (ďalej len „**Žiadost**“), a to podľa podmienok uvedených v tejto Výzve.

Na Procesný audit v rámci Komponentu 1 Schémy poskytovaný/vytváraný oprávnenými riešiteľmi je možné využiť voucher poukážku so 100% intenzitou oprávnených výdavkov, avšak v maximálnej nominálnej hodnote **9 600,- EUR** (ďalej len „**Poukážka**“), a to v súlade s podmienkami uvedenými vo Výzve, Schéme a *Zmluve o poskytnutí pomoci formou voucher poukážky na procesný audit* (ďalej len „**Zmluva**“).

Celková výška pomoci de minimis jedinému podniku¹ nesmie presiahnuť 200 000,- EUR v priebehu obdobia 3 (troch) fiškálnych rokov a to aj od iných poskytovateľov, alebo v rámci iných schém pomoci de minimis. Celková výška pomoci prijímateľovi vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu nesmie presiahnuť 100 000,- EUR v priebehu obdobia 3 (troch) fiškálnych rokov, pričom táto pomoc sa nesmie použiť na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy. (Článok K, bod 3. Schémy; Príloha č. 2 Schémy - Prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 roky).

Viac informácií o službe poskytovanej v rámci Stážového programu Projektu nájdete v Implementačnom manuáli Stážového programu uverejnenom na webovom sídle Vykonávateľa.

1. OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

Procesný audit (Komponent 1 Schémy) je určený pre podnikateľov - registrovaných a overených klientov NPC, ktorí spĺňajú nasledovné podmienky:

- a) sú právnickou osobou alebo fyzickou osobou, ktorá je podnikateľom v zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 písm. a), b), c)² zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, založenou a existujúcou podľa práva Slovenskej republiky, ktorej od vzniku ku dňu podania Žiadosti uplynuli viac ako 3 roky,
- b) najneskôr k momentu poskytnutia pomoci spĺňajú definíciu mikro, malého a stredného podniku (ďalej len „MSP“)³,
- c) sú podnikom podľa článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie, pričom podnikom v zmysle uvedeného je každý subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na svoje právne postavenie a spôsob financovania,
- d) najneskôr k momentu poskytnutia pomoci majú sídlo/miesto podnikania v ktoromkoľvek samosprávnom kraji Slovenskej republiky s výnimkou Bratislavského samosprávneho kraja

(ďalej len „Žiadateľ“).

2. OPRÁVNENÍ RIEŠITELIA

Oprávnení riešitelia sú fyzické alebo právnické osoby, ktoré majú oprávnenie na výkon podnikateľskej činnosti v oblasti poskytovania poradenských a konzultačných služieb v kategórii procesný audit, pričom na účely Schémy sú považovaní za externých partnerov, ak bol ich výber vykonaný pri dodržaní princípov transparentnosti, nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania, hospodárnosti, efektívnosti, proporcionality a vylúčenia konfliktu záujmov (ďalej len „Oprávnení riešitelia“).

Oprávnení riešitelia budú vyberaní Žiadateľmi. Bližšie podmienky pre výber Oprávnených riešiteľov zo strany Žiadateľov budú uvedené v tejto Výzve a/alebo v Zmluve.

¹ v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení

² písm. c) okrem neregulovaných slobodných povolání - fyzických osôb vykonávajúcich činnosť podľa Autorského zákona č. 185/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov

³ podnikateľské subjekty, ktoré spĺňajú definíciu MSP v zmysle definície uvedenej v prílohe I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení

Oprávnení riešitelia nemôžu byť zároveň Žiadateľmi.

Pre vylúčenie pochybností sa uvádza, že na základe Poukážky bude možné uhradiť oprávnené výdavky za Procesný audit Oprávnenému riešiteľovi. **Oprávnenými výdavkami budú výdavky za Procesný audit uvedené vo faktúre (ako daňovom doklade) Oprávneného riešiteľa a DPH, ak Žiadateľ nie je platcom DPH alebo nemá nárok na odpočet DPH.**

Za oprávnené výdavky sa nepovažujú:

- a) výdavky ktoré nespĺňajú podmienky pre oprávnené výdavky uvedené v predchádzajúcej vete a/alebo Zmluve,
- b) výdavky nad rámec vystavenej maximálnej výšky (hodnoty) Poukážky,
- c) výdavky, ktoré nesúvisia so službou, ktorá je predmetom schválenej Žiadosti,
- d) výdavky vynaložené Žiadateľom na výber Oprávneného riešiteľa v zmysle podmienok Zmluvy,
- e) DPH v prípade, ak sa Žiadateľ počas uskutočňovania Procesného auditu na základe Zmluvy stane platcom DPH, alebo počas uskutočňovania Procesného auditu bude mať nárok na odpočet DPH.

Pre vylúčenie pochybností sa uvádza, že výdavky podľa písm.) a) až e) vyššie nie je možné uhradiť.

3. PODMIENKY ÚČASTI VO VÝZVE

Pre účasť vo Výzve zo strany Žiadateľov sa vyžaduje splniť nasledovné podmienky:

- a) absolvovať v prvom kroku registráciu na webovom sídle Projektu www.npc.sk a následne v zozname aktuálne otvorených výziev zvoliť *Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie pomoci formou voucher poukážky na procesný audit,*
- b) **vyplniť elektronický formulár Žiadosti**, ktorý obsahuje základné otázky týkajúce sa podnikania Žiadateľa, jeho motivácie a dôvody zapojenia sa do Výzvy,
- c) podľa pokynov **stiahnuť a vyplniť elektronickú povinnú prílohu Žiadosti** tzv. *Predpokladaný rozsah a odhad ceny procesného auditu*, ktorá predstavuje formulár, kde Žiadateľ jasne, zrozumiteľne a komplexne predstaví obsah a predpokladaný rozsah Procesného auditu a odhad jeho ceny. Jej súčasťou tvoria:
 - (i) zoznam konkrétnych aktivít a/alebo analýz a/alebo úkonov, ktoré majú byť predmetom Procesného auditu a
 - (ii) odhad ceny⁴ Procesného auditu, ktorá bude podložená jednou nezáväznou cenovou ponukou subjektu, ktorý podobné služby na trhu realizuje,
- d) povinná príloha podľa písm. c) je neoddeliteľnou súčasťou Žiadosti, a preto je potrebné ju vyplniť dôsledne a úplne. Neposlanie prílohy alebo poslanie prázdnej prílohy sa klasifikuje ako doručenie neúplnej Žiadosti,
- e) Žiadosť vrátane povinnej prílohy je potrebné odoslať elektronicky prostredníctvom webového rozhrania www.npc.sk. Po odoslaní Žiadosti sa automaticky vygeneruje vyplnené tlačivo, ktoré sa odošle priamo na e-mail Žiadateľa,
- f) Žiadosť je možné podpísať elektronicky (kvalifikovaným elektronickým podpisom) alebo fyzicky ku dňu podania Žiadosti zo strany Žiadateľa,

⁴ odhad ceny Procesného auditu predstavuje nezáväznú informáciu pre účely rozhodovania Výberovej komisie. Služi výhradne ako jedno z rozhodovacích kritérií pri výbere Žiadateľov

- g) Po preverení splnenia všetkých podmienok, budete vyzvaní k podpisu žiadosti. Právo podpísať túto Žiadosť má osoba oprávnená konať v mene Žiadateľa,
- h) prijatá Žiadosť je posudzovaná v dvoch kolách, pričom 1. kolo pozostáva z overenia dodržania podmienok poskytnutia pomoci podľa časti 1. a 5. tejto Výzvy a úplnosti Žiadosti. 2. kolo prebieha prostredníctvom zasadnutia Výberovej komisie, ktorá predložené Žiadosti posudzuje odborne (ďalej len „**Výberová komisia**“). V prípade dožiadania doplňujúcich informácií zo strany Vykonávateľa, je Žiadateľ povinný tieto informácie doplniť.
- i) **zasadnutia Výberovej komisie sa budú uskutočňovať pravidelne podľa potreby a jej zasadnutia sa zúčastnia aj Žiadatelia** (osobne alebo prostredníctvom audiovizuálnych prostriedkov), ktorí na ňom odprezentujú svoju Žiadosť.
- j) oznámenie Vykonávateľa o schválení/neschválení Žiadosti bude zaslané do 7 pracovných dní od dátumu konania Výberovej komisie, **pričom Žiadateľ berie na vedomie, že na poskytnutie pomoci nie je právny nárok. Žiadateľovi môže byť v rámci tejto Výzvy schválená len jedna Žiadosť.** Zoznam schválených/neschválených Žiadostí bude zároveň zverejnený na webovom sídle Vykonávateľa,
- k) Vykonávateľ uzavrie v mene Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky ako poskytovateľa pomoci s úspešným Žiadateľom ako prijímateľom pomoci Zmluvu. Žiadateľ sa nadobudnutím účinnosti Zmluvy stáva Prijímateľom (ďalej len „**Prijímateľ**“), pričom za deň poskytnutia pomoci sa považuje deň nadobudnutia účinnosti Zmluvy,
- l) Prijímateľ je povinný do 1 mesiaca od nadobudnutia účinnosti Zmluvy predložiť Dokumentáciu spojenú s výberom oprávneného riešiteľa (ďalej len „**Dokumentácia**“) podľa podmienok uvedených v Zmluve a/alebo tejto Výzve. Dokumentácia bude obsahovať min. 3 záväzné cenové ponuky na Procesný audit od min. 3 rôznych oprávnených riešiteľov, ktorých výber vykonal Prijímateľ pri dodržaní princípov transparentnosti, nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania, hospodárnosti, efektívnosti, proporcionality a vylúčenia konfliktu záujmov. Odporúčaný postup zadávania zákazky na poskytnutie/vytvorenie procesného auditu a súvisiacu dokumentáciu nájdete na webovom sídle Vykonávateľa.

4. HODNOTENIE A VÝBER ŽIADATEĽOV

Výberová komisia určí termín, počas ktorého sa úspešní Žiadatelia z 1. kola budú môcť zúčastniť 2. kola výberového procesu. Organizácia termínu zasadnutia Výberovej komisie je v kompetencii Vykonávateľa a zmena termínu je zo strany Vykonávateľa možná. Neúčast' Žiadateľa na Výberovej komisii znamená vyradenie jeho Žiadosti z výberového procesu.

Výber Žiadateľov bude realizovaný na základe posúdenia Žiadosti pomocou nasledovných kritérií:

a) **Spracovanie Žiadosti a motivácia Žiadateľa**

Prehodnotil a predstavil Žiadateľ aktuálny stav svojho podniku na určenie svojich potrieb a cieľa navrhovaného Procesného auditu? Spravil si Žiadateľ prehľad o možnostiach procesných auditov na trhu, aby v Žiadosti mohol konkretizovať jeho rozsah a zameranie? Sú v Žiadosti poskytnuté informácie na vyhodnotenie potrieb Žiadateľa a určenie prínosov poskytnutia pomoci?

b) **Zhodnotenie podnikania MSP a pridanej hodnoty jeho produktov**

c) **Spracovanie povinnej prílohy - Predpokladaný rozsah a odhad ceny procesného auditu**

Je rozsah navrhovaného Procesného auditu v prílohe špecifikovaný? Je plánovaný audit pre Žiadateľa relevantný? Je plánovaný audit na trhu realizovateľný s ohľadom na predstavenú časovú náročnosť, špecifickosť a celkovú hodnotu.

Termín uzavretia Výzvy je 31. 12. 2022

5. OSTATNÉ PODMIENKY ÚČASTI:

- a) Pomoc nemôže byť poskytnutá Prijímateľovi, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.
- b) Pomoc nemôže byť poskytnutá Prijímateľovi (právnickej osobe), ktorý bol právoplatne odsúdený v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- c) Fyzická osoba oprávnená vykonávať podnikateľskú činnosť, ktorá je Prijímateľom, nemôže byť právoplatne odsúdená za trestný čin hospodársky, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata, súvisí s predmetom podnikania.
- d) Voči Prijímateľovi nesmie byť vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia. Uvedené sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rovnako sa uvedené vzťahuje na prípady zastavenia konkurzného konania pre nedostatok majetku Prijímateľa alebo zrušenia konkurzu pre nedostatok majetku Prijímateľa.
- e) Pomoc sa vzťahuje na všetky odvetvia hospodárstva okrem sektorov vyradených z rozsahu pôsobnosti pomoci de minimis, definovaných v článku G) Schémy (https://www.npc.sk/media/uploads/files/Schema_na_podporu_MSP_final.pdf).
- f) Pomoc sa v zmysle tejto Výzvy nevzťahuje na Žiadateľa, ktorý je subjektom územnej samosprávy vykonávajúcou hospodársku činnosť⁵.
- g) Prijímateľ musí spĺňať všetky podmienky stanovené Schémou, Výzvou a/alebo Žiadosťou.
- h) Prijímateľ je povinný poskytnúť Vykonávateľovi osobné údaje štatutárneho orgánu, kontaktnej osoby a/alebo poverených osôb v rozsahu: titul, meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu, telefonický kontakt a e-mail. Údaje budú spracované na účel poskytnutia pomoci v zmysle Schémy na obdobie 10 rokov od ukončenia Projektu. Ukončením Projektu sa rozumie odovzdanie poslednej Následnej monitorovacej správy. Podrobnosti o Ochrane osobných údajov nájdete na webovom sídle Vykonávateľa http://www.sbagency.sk/ochrana-osobnych-udajov-0#.Xvw_CygzZPY.

Splnenia podmienok poskytnutia pomoci Vykonávateľ realizuje na základe overenia správnosti informácií poskytnutých v Žiadosti v porovnaní s informáciami z verejne dostupných zdrojov a/alebo s informáciami z databáz napojených na verejne dostupné zdroje napr. verejne dostupný Obchodný register Slovenskej republiky, Živnostenský register Slovenskej republiky, Register

⁵ v súlade s judikatúrou Súdneho dvora Európskej únie je hospodárskou činnosťou každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a služieb na trhu

účtovných závierok, Portál na evidenciu a monitorovanie pomoci a podobne, a to aj v prípade, ak splnenie podmienok poskytnutia pomoci Žiadateľ čestne vyhlási.

Projekt je realizovaný prostredníctvom Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, a vytvára ucelený systém komplexnej podpory vzniku a rozvoja potenciálnych, a existujúcich MSP v Slovenskej republike.

Projekt je financovaný z prostriedkov Európskej únie v súlade so zákonom č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s príslušnou riadiacou dokumentáciou upravujúcou implementáciu národných projektov realizovaných v gescii Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky. V rámci tejto Výzvy je pomoc poskytovaná v zmysle zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci). Viac informácií o tomto zákone nájdete na <http://www.statnapomoc.sk/wp-content/uploads/2015/12/Zakon-c-358-2015.pdf>.

Informácie o povinnostiach MSP súvisiacich s pomocou de minimis nájdete na <http://www.statnapomoc.sk/>.

Projekt realizuje Vykonávateľ v spolupráci s **Centrom vedecko-technických informácií SR (CVTI SR)**. Viac o službách pre podnikateľov aj nepodnikateľov nájdete na webovom sídle www.npc.sk.

Vykonávateľ si vyhradzuje právo túto Výzvu zrušiť a/alebo zmeniť.

Kontaktné údaje pre záujemcov:

Banskobystrický kraj: sp.bb@npc.sk

Košický kraj: sp.ke@npc.sk

Nitriansky kraj: sp.nr@npc.sk

Prešovský kraj: sp.po@npc.sk

Trenčiansky kraj: sp.tn@npc.sk

Trnavský kraj: sp.tt@npc.sk

Žilinský kraj: sp.za@npc.sk

Slovak Business Agency
Karadžičova 7773/2
811 09 Bratislava – Staré Mesto
Slovenská republika
agency@sagency.sk
tel.: +421 220 363 100